



إعلان

عن فتح باب الترشيحات لشغل إحدى مناصب المسؤولية الشاغرة (رئيس مصلحة أو مركز)

بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة بني ملال - خنيفرة

أو بإحدى المديريات الإقليمية التابعة لها



تعلن الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة بني ملال - خنيفرة عن فتح باب الترشيح لشغل إحدى مناصب المسؤولية الشاغرة (رئيس مصلحة أو مركز (في حكم مصلحة) بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين أو المديريات الإقليمية التابعة لها، كما هو مبين في الجدول أدناه:

ر.ت	الوحدة الإدارية	المصلحة الشاغرة	ملاحظات
1	الأكاديمية	المجلس الجهوبي للتشييف والتوثيق والإنتاج التربوي	شاغر ابتداء من 2018/09/01
2		مصلحة تدبير المسار المهني والارتقاء بالموارد البشرية	
3		مصلحة المشتريات والصفقات	
4		مصلحة التخطيط والخريطة المدرسية	
5	المديرية الإقليمية لبني ملال	مصلحة تدبير الموارد البشرية	
6		مصلحة الشؤون القانونية والتواصل والشراكة	
7		مصلحة تأطير المؤسسات التعليمية والتوجيه	
8	المديرية الإقليمية لأزيلال	مصلحة البناءات والتجهيز والمتاحف	
9		مصلحة الشؤون القانونية والتواصل والشراكة	

شروط الترشيح:

يفتح باب الترشيح في وجه الموظفين الذين توفر فيهم الشروط التالية:

- أن يكون المرشح (ة) مرتب(ة)، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل.
- أن يكون حاصل(ة)، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة.
- أن يكون متوفرا(ة)، على الأقل، على سنتين (2) من الخدمة الفعلية بصفة مرسم أو ثلات (3) سنوات بالنسبة للأعوان التعاقديين، بإدارات الدولة والجماعات الترابية.



• ملف الترشيح:

يتكون ملف الترشيح لشغل المنصب المطلوب، من الوثائق التالية:

- طلب خطى للترشيح موجه إلى السيد مدير الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة بني ملال خنيفرة، يتضمن وجوباً موافقة الإدارة التي ينتمي إليها المترشح(ة) ورأي الرئيس(ة) المباشرة في كفاءة المعنى (ة) بالأمر. (في ستة نظائر)
- مطبوع السيرة الذاتية للمترشح(ة)، تتضمن مؤهلات المترشح (ة) ونبذة عن مساره (ا) المهني، وكذلك المهام والوظائف التي زاولها. (في ستة نظائر)
- نسخ من الشهادات المحصل عليها مصادق عليها. (في ستة نظائر)
- نسخة من قرار التسمية في الإطار والدرجة المطلوبة أو شهادة إدارية تثبت الوضعية الإدارية للمترشح(ة). (في ستة نظائر)
- رسالة التحفيز حول دوافع الترشيح لمنصب المطلوب. (في ستة نظائر)
- كل وثيقة تكون مفيدة، وذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغلـه، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتوفـر المترشـح (ة) على الشروط المطلوبة لـشغل المنصب المتـبارـي في شأنـه. (في ستة نظائر)
- المشروع الشخصي وبرنامج العمل والمنهجية التي يقترحـها المترشـح(ة) في شأن تـدـيـرـ المـصـلـحةـ أوـ المـركـزـ المـترـشـحـ لهـ وـتـطـوـيرـهـ وـالـرـفـعـ مـنـ أـدـائـهـ.

ويتم تقديم المشروع المقترن لـتـدـيـرـ المـصـلـحةـ أوـ المـركـزـ في ستة (٥٦) نظائر، من بينـها نـسـخـةـ تحـمـلـ اـسـمـ وـتـوـقـيـعـ المـرـشـحـ (ةـ)ـ فيـ كـلـ صـفـحـةـ منـ صـفـحـاتـهاـ،ـ فيـ حـينـ يـنـبـغـيـ أنـ تـكـونـ باـقـيـ النـسـخـ خـالـيـةـ مـنـ أـيـةـ إـشـارـةـ تـدـلـ علىـ هـوـيـةـ وـصـفـةـ المعـنىـ (ةـ)ـ بـالـأـمـرـ.

ويوضع مطبوع السيرة الذاتية والوثائق المثبتة لتـوفـرـ المـترـشـحـ (ةـ)ـ علىـ الشـرـوـطـ المـطـلـوـبـةـ فيـ ظـرـفـ مـفـاقـ.ـ وـتـوـضـعـ باـقـيـ النـظـائـرـ الـمـكـوـنـةـ لـلـفـلـفـ التـرـشـحـ فيـ ٥ـ أـظـرـفـةـ أـخـرـىـ مـفـلـقـةـ يـكـتـبـ عـلـيـهـ اـسـمـ المـترـشـحـ (ةـ)ـ وـرـقـمـ تـأـجـيـرـهـ (هـاـ)،ـ وـيـوـضـعـ الـكـلـ فيـ ظـرـفـ كـبـيرـ مـفـلـقـ يـكـتـبـ عـلـيـهـ اـسـمـ المـترـشـحـ (ةـ)ـ وـرـقـمـ تـأـجـيـرـهـ (اـ)ـ معـ عـبـارـةـ "ـلـاـ يـفـتـحـ"ـ التـرـشـحـ لـمـنـصـبـ رـئـيـسـ (ةـ)ـ مـصـلـحةـ/ـمـرـكـزـ.....ـ(ـاسـمـ المـرـكـزـ أوـ المـصـلـحةـ).

• سحب وإيداع ملفات الترشيح:

على الراغبين في الترشـحـ والمـتـوفـرينـ عـلـىـ الشـرـوـطـ المـطـلـوـبـةـ،ـ سـحـبـ الـوـثـائـقـ الـمـكـوـنـةـ لـلـفـلـفـ التـرـشـحـ منـ المـوـقـعـ الإلكتروني للأكاديمية الجهوية للتـرـشـحـ «ـ<http://aref-bk.men.gov.ma>ـ»ـ،ـ وـذـلـكـ اـبـداـءـ مـنـ ٢٠١٨ـ جـلـوـبـالـ ١٦ـ يومـ

ويتم إيداع ملفات التـرـشـحـ فيـ ستـةـ نـظـائـرـ (٥٦ـ)ـ منـ كـلـ وـثـيقـةـ مـنـ الـوـثـائـقـ الـمـكـوـنـةـ لـلـفـلـفـ التـرـشـحـ مـقـابـلـ وـصـلـ،ـ بـقـسـمـ تـدـيـرـ الـمـوـاردـ الـبـشـرـيـةـ بـالـأـكـادـيـمـيـةـ الـجـهـوـيـةـ لـلـتـرـشـحـ وـالـتـكـوـينـ لـجـهـةـ بـنـيـ مـلـالـ خـنـيـفـرـةـ،ـ الـكـائـنـ مـقـرـهاـ بـشـارـعـ الـقـدـسـ بـنـيـ مـلـالـ،ـ خـلـالـ التـوـقـيـتـ الـجـارـيـ بـهـ الـعـلـمـ بـالـإـدـارـاتـ الـعـمـومـيـةـ،ـ وـذـلـكـ اـبـداـءـ مـنـ

قسم تـدـيـرـ الـمـوـاردـ الـبـشـرـيـةـ



اليوم... 2018 سبتمبر 03... إلى غاية الساعة الرابعة والنصف من مساء يوم 14 سبتمبر 2018، وهو آخر أجل لقبول الترشيحات.

ولا يؤخذ بعين الاعتبار أي طلب ناقص من حيث عدد الوثائق والنسخ المطلوبة أو وارد خارج الأجل المحدد.

• الإعلان عن نتائج الانتقاء الأولى:

تتولى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين، بعد إخضاع ملفات الترشيح للانتقاء الأولى من طرف لجنة الانتقاء التي تحدث لهذا الغرض، الإعلان عن لائحة المرشحات والمرشحين المقبولين وعن تاريخ ومكان إجراء مقابلات الانتقاء على البوابة الإلكترونية للتشغيل العمومي: www.emploi-public.ma والموقعين الإلكترونيين للوزارة والأكاديمية.

- - - - -

