



إعلان

فتح باب الترشيحات لشغل مناصب المسؤولية (رئيس(ة) قسم أو رئيس(ة) مصلحة)
الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة بني ملال - خنيفرة والمديريات الإقليمية التابعة.

تعلن الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة بني ملال - خنيفرة عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس(ة) قسم أو رئيس(ة) مصلحة بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة بني ملال - خنيفرة، والمديريات التابعة لها، كما هو مبين في الجدول أدناه:

ر.ت	الوحدة الإدارية	المناصب الشاغرة
01	الأكاديمية	المركز الجهوي للارتقاء بالتعليم الأولى (في حكم قسم) مصلحة الميزانية والمحاسبة
02	المديرية الإقليمية ببني ملال	مصلحة الشؤون القانونية والتواصل والشراكة مصلحة الشؤون الإدارية والمالية المركز الإقليمي للارتقاء بالتعليم الأولى (في حكم مصلحة)
03	المديرية الإقليمية بأزيلال	مصلحة الشؤون القانونية والتواصل والشراكة مصلحة الشؤون الإدارية والمالية المركز الإقليمي للارتقاء بالتعليم الأولى (في حكم مصلحة)
04	المديرية الإقليمية بخنيفرة	المركز الإقليمي للارتقاء بالتعليم الأولى (في حكم مصلحة)
05	المديرية الإقليمية بخربيكة	المركز الإقليمي للارتقاء بالتعليم الأولى (في حكم مصلحة)
06	المديرية الإقليمية بالفقير بن صالح	المركز الإقليمي للارتقاء بالتعليم الأولى (في حكم مصلحة)

شروط الترشيح:

يفتح باب الترشيح لتولي أحد المناصب المشار إليها في الجدول أعلاه في وجه الموظفين الرسميين والأعوان المتعاقدين المتوفرين على الشروط التالية:

قسم تدبير الموارد البشرية

الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة بني ملال - خنيفرة، شارع القدس بني ملال
الهاتف: 05-23-48-38-22/05-23-48-01 الفاكس: 05-23-48-96-51



(1) بالنسبة لتقلد منصب رئيس(ة) قسم.

- أن يكونوا مرتبين، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛ أو منتمين إلى إحدى أطر هيئة الأساتذة الباحثين بالتعليم العالي أو بمؤسسات تكوين الأطر،
- أن يكونوا حاصلين، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة،
- أن يتوفروا/ على الأقل، على أربع (4) سنوات من الخدمة بصفة مرسم أو خمس (5) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين، بإدارات الدولة والجماعات الترابية،
- أن يكونوا قد مارسوا مهام رئيس مصلحة، غير أنه يمكن، إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، الإعفاء من هذا الشرط،
- الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون، في تاريخ الإعلان عن شغور المنصب، لمهم رئيس قسم أو لمنصب في حكم رئيس قسم.
- أن يكونوا متوفرين على الكفاءة العلمية والتجربة المهنية الالزمة لطبيعة وخصوصيات المنصب، وملمين بمجال التربية والتكوين ومستجداه، ومطلعين على أساليب وكيفيات تدبير الأنشطة التربوية والتكوينية.

(2) بالنسبة لتقلد منصب رئيس(ة) مصلحة.

- أن يكونوا مرتبين، على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل،
- أن يكونوا حاصلين، على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة،
- أن يتوفروا، على الأقل، على سنتين (2) من الخدمة الفعلية بصفة مرسم أو ثلا (3) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين، بإدارات الدولة والجماعات الترابية،
- الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون، في تاريخ الإعلان عن شغور المنصب، لمهم رئيس مصلحة.

غير أنه إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، يمكن استثناء من أحكام الفقرة السابقة، أن يترشح لتقلد مهام رئيس(ة) مصلحة، الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل، المتوفرون على أقدمية لا تقل عن خمسة عشر (15) سنة من الخدمة الفعلية بإدارات الدولة أو الجماعات الترابية، منها أربع سنوات على الأقل في الدرجة المذكورة أو في درجة أعلى.

قسم تدبير الموارد البشرية



ملف الترشيح:

يتكون ملف الترشيح، من الوثائق التالية:

- طلب خطى للترشيح موجه إلى السيد مدير الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة بني ملال - خنيفرة، يتضمن وجوباً موافقة الإدارة التي ينتمي إليها المترشح (ة) ورأي الرئيس (ة) المباشر (ة) في كفاءة المعنى (ة) بالأمر. (في ستة نظائر)
- مطبوع السيرة الذاتية للمترشح (ة) (وفق النموذج المرفق)، تتضمن مؤهلات المترشح (ة) ونبذة عن مساره (ا) المهني، وكذا المهام والوظائف التي زاولها. (في ستة نظائر)
- نسخ من الشهادات المحصل عليها. (في ستة نظائر)
- نسخة من قرار التسمية في الإطار والدرجة المطلوبة أو شهادة إدارية ثبت الوضعية الإدارية للمترشح (ة). (في ستة نظائر)
- رسالة التحفيز حول دوافع الترشيح للمنصب المطلوب. (في ستة نظائر)
- شهادة إدارية ثبت عدم تعرض المترشح (ة) لأية عقوبة تأديبية خلال مساره (ا) المهني مسلمة من لدن المصالح المختصة المكلفة بتدبير الموارد البشرية. (في ستة نظائر)
- كل وثيقة تكون مفيدة، وذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتوفير المترشح (ة) على الشروط المطلوبة لشغل أحد المناصب المتبارى في شأنها. (في ستة نظائر)
- المشروع الشخصي وبرنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح (ة) في شأن تدبير المصلحة أو القسم المترشح له وتطويره والرفع من أدائه.

ويتم تقديم المشروع المقترن بتدبير المنصب المتبارى في شأنه في ستة (06) نظائر، من بينها نسخة تحمل اسم وتوقيع المترشح (ة) في كل صفحة من صفحاتها، في حين ينبغي أن تكون باقي النسخ خالية من أية إشارة تدل على هوية وصفة المعنى (ة) بالأمر.

توضع نسخة المشروع التي تحمل اسم وتوقيع المترشح (ة) وأصول السيرة الذاتية، رسالة التحفيز، الطلب الخطى والوثائق المثبتة لتوفير المترشح (ة) على الشروط المطلوبة في ظرف مغلق. وتوضع باقي النظائر المكونة لملف الترشيح في ظرف آخر مغلق يكتب عليه اسم المترشح (ة) ورقم تأجيره (ها)، ويوضع الكل في ظرف كبير مغلق يكتب على ظهره اسم المترشح (ة) ورقم تأجيره (ا) مع عبارة "لا يفتح - الترشيح لمنصب رئيس (ة) المركز / أو رئيس (ة) مصلحة بالالأكاديمية أو المديرية الإقليمية".





• سحب وإيداع ملفات الترشيح:

على الراغبين في الترشيح والمتوفرين على الشروط المطلوبة، سحب الوثائق المكونة لملف الترشيح من الموقع الإلكتروني للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين « <http://aref-bk.men.gov.ma> » ، وذلك ابتداء من **07 أكتوبر 2022**.

ويتم إيداع ملفات الترشيح في ستة نظائر (06) من كل وثيقة من الوثائق المكونة لملف الترشيح مقابل وصل، بقسم تدبير الموارد البشرية بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة بني ملال-خنيفرة، الكائن مقرها بشارع القدس ببني ملال، خلال التوقيت الجاري به العمل بالإدارات العمومية، وذلك ابتداء من **20 أكتوبر 2022**، إلى غاية الساعة الرابعة والنصف من **31 أكتوبر 2022**، وهو آخر أجل لقبول الترشيحات.

يعتبر الطلب لاغيا في حال عدم إتمام الوثائق والنسخ المطلوبة، أوفي حال وروده خارج الأجل المحدد.

• الإعلان عن نتائج الانتقاء الأولى:

تتولى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين، بعد إخضاع ملفات الترشيح للانتقاء الأولى من طرف لجنة الانتقاء التي تحدث لهذا الغرض، الإعلان عن لائحة المرشحات والمرشحين المقبولين وعن تاريخ ومكان إجراء مقابلات الانتقاء على البوابة الإلكترونية للتشغيل العمومي: www.emploi-public.ma والموقعين الإلكترونيين للوزارة والأكاديمية.

بني ملال، في **٠٦ أكتوبر ٢٠٢٢**

*مدير الأكاديمية
مصحف التليغرافي*



قسم تدبير الموارد البشرية

الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة بني ملال بنى خنيفرة، شارع القدس بني ملال
الهاتف: 05-23-48-38-22 / 05-23-48-24-01 | الفاكس: 05-23-48-96-51